

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБОУ ТО «ТОЦО»

протокол от 28.09.15 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ ТО «ТОЦО»

от 28.09.15 № 574-1/04/15/13

**Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
государственного общеобразовательного учреждения Тульской области
«Тульский областной центр образования»**

г. Тула, 2015

1. Общие положения

1.1. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее – Консилиум) является формой методической работы педагогического коллектива и взаимодействия специалистов, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, в т.ч. с нарушениями интеллектуальной сферы, в государственном общеобразовательном учреждении Тульской области «Тульский областной центр образования» (далее – образовательная организация).

1.2. Консилиум осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения", Уставом образовательной организации.

1.3. Консилиум создается приказом директора образовательной организации.

1.4. Консилиум осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с педагогическим советом, службой социально-психологического сопровождения, медицинской частью и всеми звеньями учебно-воспитательного процесса.

1.5. Решения Консилиума носят рекомендательный характер.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом образовательной организации.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности Консилиума

2.1. Целью деятельности Консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного и психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, исходя из реальных возможностей образовательной организации и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. В задачи Консилиума входят:

- организация и проведение комплексного изучения личности обучающегося с использованием диагностических методик психолого-медико-педагогического обследования;
- выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, психической и физической подготовленности обучающегося; ранняя (с первых дней пребывания обучающегося в образовательной организации) диагностика отклонений в развитии;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках образовательной организации;
- подготовка рекомендаций по выбору оптимальных для развития обучающихся образовательных программ, соответствующих уровню его подготовки к обучению;

- согласование планов работы различных специалистов службы социально-психологического сопровождения;
- подготовка и ведение документации, отражающей развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень успешности;
- перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценка её эффективности;
- составление подробного заключения о состоянии здоровья и развития обучающегося на ЦПМПК.

2.3. Основными направлениями деятельности Консилиума являются:

- проведение психолого-медико-педагогического изучения обучающегося на протяжении всего периода его обучения в образовательной организации;
- диагностика и выявление индивидуальных особенностей личности, выработка рекомендаций по психолого-педагогической и коррекционно-развивающей работе в отношении личности;
- обеспечение общей коррекционно-развивающей направленности учебно-воспитательного процесса;
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;
- охрана и укрепление соматического и психологического здоровья с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающегося;
- создание климата психологического комфорта для всех участников образовательного процесса.

3. Состав Консилиума

3.1. В заседаниях Консилиума принимают участие постоянные и временные члены.

Постоянными членами консилиума по приказу директора являются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- начальник отдела психолого-педагогической и учебно-коррекционной работы;
- учитель - дефектолог;
- учитель - логопед;
- педагог - психолог;
- врач - психиатр;
- врач - педиатр (фельдшер, медицинская сестра);
- учитель или воспитатель образовательной организации, представляющий обучающегося на Консилиуме.

Они присутствуют на каждом заседании Консилиума, участвуют в его подготовке и контролируют выполнение рекомендаций.

Временные члены Консилиума приглашаются по мере необходимости.

3.2. Председателем Консилиума является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Заместителем председателя назначается начальник отдела психолого-педагогической и учебно-коррекционной работы, который организует работу консилиума в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Заместитель председателя ставит в известность родителей и специалистов о проведении Консилиума, организует подготовку и проведение заседания Консилиума.

3.5. Врач-психиатр информирует родителей (законных представителей) обучающегося о состоянии здоровья обучающегося и его возможностях, по рекомендации Консилиума направляет его на консультацию к специалистам, дает советы по режиму дня.

3.6. В обязанности учителя-дефектолога входят информирование специалистов Консилиума об особенностях интеллектуального развития обучающегося; разработка программ коррекционно-развивающей работы; ведение журнала комплексного динамического наблюдения за обучающимся.

3.7. В обязанности учителя-логопеда входят информирование специалистов Консилиума об особенностях речевого развития обучающегося; разработка программ коррекционно-развивающей работы; ведение журнала комплексного динамического наблюдения за обучающимся.

3.8. В обязанности педагога-психолога входит углубленное изучение особенностей психического развития обучающихся, их личностных и поведенческих реакций; ведение журнала комплексного динамического наблюдения за обучающимся.

3.9. Из числа членов Консилиума избирается секретарь.

3.10. Специалисты Консилиума имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации образовательной организации, родителям (законным представителям) обучающихся в рамках коррекционной работы за предоставлением необходимой информации;
- проводить в образовательной организации индивидуальные и групповые обследования (медицинские, логопедические, психологические) по согласованию с администрацией образовательной организацией и в отдельных случаях с согласия родителей (законных представителей) обучающихся;
- обращаться за консультацией в образовательные, медицинские, дефектологические учреждения;
- обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации и т. д.

3.11. Специалисты Консилиума обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов обучающегося, задач его обучения, воспитания и развития, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу образовательной организации, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития,

эмоционально-волевой сферы обучающихся и индивидуального подхода к обучающемуся;

- участвовать в разработке индивидуальных программ коррекционно-развивающей работы с обучающимися;
- осуществлять профилактику психических нагрузок, эмоциональных срывов;
- готовить подробное заключение о состоянии развития и здоровья обучаемого, для представления на Консилиум.

3.12. Специалисты Консилиума несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося;
- ведение документации и её сохранность.

3.13. Специалисты, включенные в Консилиум, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование обучающихся с ОВЗ.

4. Организация работы Консилиума и документация

4.1. Обследование обучающегося Консилиумом осуществляется по инициативе сотрудников образовательной организации или родителей (законных представителей) обучающегося. Во всех случаях согласие родителей (законных представителей) на обследование обучающегося Консилиумом должно быть получено в письменном виде.

4.2. Для обследования обучающегося на Консилиуме должны быть представлены следующие документы:

- выписка из истории развития ребёнка;
- медицинские данные (при необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребёнке врачом-педиатром (фельдшером, медицинской сестрой) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося направляется запрос в учреждение здравоохранения соответствующим медицинским специалистам;
- педагогическое представление на ребёнка, в котором должны быть отражены проблемы, возникающие у педагога и воспитателя, работающих с обучающимся;
- рисунки, поделки, результаты самостоятельной деятельности обучающегося (при необходимости).

4.3. Обследование обучающегося проводится каждым специалистом Консилиума индивидуально с учетом возрастно-психофизических возможностей ребенка. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

4.4. Консилиум работает по плану, установленному на один учебный год.

4.5. Заседания Консилиума разделяются на плановые, которые проводятся не реже одного раза в учебную четверть, и внеплановые. Консилиум может быть также созван экстренно, в связи с острой необходимостью.

4.6. Плановые заседания Консилиума ориентированы на решение следующих задач:

- выработка согласованных решений по определению образовательного и коррекционно-развивающего маршрута обучающегося;
- динамическая оценка состояния ребёнка и коррекция ранее намеченной программы.

4.7. Внеплановые заседания Консилиума собираются по запросам специалистов, ведущих с конкретным обучающимся коррекционно-развивающее обучение и развитие, а также родителей (законных представителей) обучающегося.

Поводом для внепланового заседания Консилиума является отрицательная динамика обучения и развития Обучающегося.

Задачами внепланового заседания Консилиума являются:

- решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам;
- изменение ранее проводимой коррекционно-развивающей программы в случае её неэффективности.

4.8. Организация заседаний проводится в два этапа:

- подготовительный этап предусматривает сбор предварительных диагностических данных, которые необходимо уточнить и дифференцировать на заседании;
- на основном этапе проводится заседание Консилиума, на которое приглашаются обучающийся и его родители (законные представители).

4.9. Подготовка к проведению заседания Консилиума.

4.9.1. Обсуждение проблемы обучающегося на Консилиуме планируется не позднее двух недель до даты его проведения.

4.9.2. Заместитель председателя Консилиума ставит в известность родителей и специалистов Консилиума о необходимости обсуждения проблемы обучающегося и организует подготовку и проведение заседания Консилиума.

4.9.3. Готовится список специалистов, участвующих в Консилиуме, определяется ведущий специалист.

4.9.4. Данные специалисты, ведущие непосредственно работу с обучающимся, обязаны не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Консилиума представить в Консилиум характеристику динамики развития обучающегося и заключение, в котором должна быть оценена эффективность проводимой развивающей и коррекционной работы и даны рекомендации по дальнейшему проведению коррекционной работы. Ведущий специалист Консилиума готовит заключение по обучающемуся с учётом представленной ему дополнительной информации к моменту проведения Консилиума.

4.10. Схема заседания предусматривает:

- организационный момент;
- заслушивание заключений (представлений) специалистов, их дополнение врачом-психиатром и другими членами Консилиума;
- собеседование с родителями (законными представителями) обучающихся;
- собеседование с обучающимся;
- постановку психолого-педагогического диагноза;
- обмен мнениями и предложениями по коррекции развития;

- выработку рекомендаций;
 - разработку программы индивидуальной коррекционной работы с обучающимся.
- 4.11. Консилиум проводится под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя Консилиума. Председатель Консилиума имеет право по согласованию с директором образовательной организации в порядке исключения назначить временного председателя Консилиума из числа высококвалифицированных специалистов образовательной организации.
- 4.12. На заседании Консилиума каждый специалист, участвовавший в коррекционной работе с обучающимся, представляет составленные на основе обследования заключение (представление) и рекомендации (медицинские, психологические, логопедические, педагогические).
- 4.13. На основании полученных данных составляется коллегиальное заключение Консилиума, содержащее обобщённую характеристику структуры нарушения психофизического развития обучающегося (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи обучающемуся с учётом его индивидуальных возможностей и особенностей.
- 4.14. Протокол Консилиума оформляется секретарём консилиума не позднее чем через 3 дня после его проведения и подписывается председателем, всеми членами ПМПк.
- 4.15. На период реализации рекомендаций Консилиума назначаются специалисты, проводящие коррекционно-развивающее обучение. Они отслеживают динамику развития обучающегося и эффективность оказываемой помощи, выступают с инициативой повторных направлений на Консилиум.
- 4.16. Ведется журнал комплексного динамического наблюдения за ребенком, составной частью которого являются протокол первичного обследования, представления (заключения) и рекомендации специалистов, коллегиальное заключение и программа специальной коррекционной помощи.
- 4.17. Коллегиальное заключение с рекомендациями Консилиума доводится до сведения родителей (законных представителей), предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.
- 4.18. В четвертой четверти ежегодно Консилиум анализирует результаты коррекционно-развивающего обучения каждого обучающегося на основании динамического наблюдения и принимают решение о его дальнейшем обучении и воспитании.
- 4.19. В Консилиуме ведётся следующая документация:
- приказ о составе Консилиума;
 - годовой план и график плановых заседаний Консилиума;
 - журнал предварительной записи детей на заседания Консилиума;
 - журнал регистрации протоколов плановых и внеплановых заседаний Консилиума;
 - журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов, коллегиальных заключений и рекомендаций Консилиума;
 - карты (папки) развития обучающегося с краткими обобщенными заключениями специалистов, окончательным коллегиальным заключением Консилиума, с

дневниками динамического наблюдения, листами коррекционной работы специалистов;

- планы индивидуальной коррекционно-развивающей работы;
- список специалистов Консилиума;
- журнал регистрации архива Консилиума;
- архив Консилиума.

4.20. Документация и архив Консилиума хранится в специально оборудованном месте и выдаётся только членам Консилиума и администрации образовательной организации, о чём в журнале регистрации архива Консилиума делается соответствующая запись.