

**Принято**

общим собранием

ГОУ ТО «ТОЦО»

протокол от 01.09.2015 № 2

**Утверждено**

приказом директора

ГОУ ТО «ТОЦО»

от 01.09.2015 № 55/15 СА-11В



**Положение  
об общем собрании работников  
государственного общеобразовательного учреждения Тульской области  
«Тульский областной центр образования»**

г. Тула, 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Тульский областной центр образования» (далее – Положение, Общее собрание) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Тульский областной центр образования» (далее – Устав ГОУ ТО «ТОЦО», образовательная организация) и регламентирует деятельность Общего собрания, являющегося высшим коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.2. В своей деятельности Общее руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством в сфере образования, Уставом ГОУ ТО «ТОЦО» и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами образовательной организации.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией образовательной организации и иными органами самоуправления образовательной организации.

1.5. Настоящее положение, изменения и дополнения в него принимаются на Общем собрании и утверждаются директором образовательной организации.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. В исключительную компетенцию Общего собрания входит:

- принятие Устава ГОУ ТО «ТОЦО», изменений (дополнений) в Устав образовательной организации;
- избрание членов Совета, за исключением членов Совета Учреждения по должности, и попечительского совета образовательной организации;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие коллективного договора Учреждения;

2.2. К иным полномочиям Общего собрания относится:

- обсуждение основных направлений развития образовательной организации, подготовка предложений по совершенствованию основных направлений ее деятельности, включая внесение предложений по изменениям и дополнениям в программу развития образовательной организации;
- заслушивание публичного доклада директора, его обсуждение;
- выдвижение коллективных требований работников образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;
- внесение предложений директору по вопросам улучшения работы образовательной организации;

- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности образовательной организации.

### **3. Организация деятельности Общего собрания**

3.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией.

3.2. На заседания образовательной организации могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Председателем Общего собрания является директор образовательной организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 1 рабочий день;
- организует подготовку проведения его заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

3.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% работников образовательной организации.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 1/2 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором образовательной организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников образовательной организации не позднее, чем в течение 3 рабочих дней после прошедшего заседания.

### **4. Делопроизводство Общего собрания**

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников образовательной организации;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
  - выступающие лица;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания работников образовательной организации и приглашенных лиц;
  - решение.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 4.4. Нумерация протоколов Общего собрания образовательной организации ведется от начала учебного года.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 5.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников образовательной организации в установленном порядке.